

Príloha č. 4 Návrh rámcovej dohody

Rámcová dohoda o poskytovaní služieb stravovania

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb.
Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov
v spojení s § 2 ods. 5 písm. g) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene
a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

(ďalej len „dohoda“)

Článok I Zmluvné strany

Dodávateľ: ROGJA, s.r.o.
So sídlom: Baničová 3394/8, 010 15, Žilina
Štatutárny orgán: Martin Gjabel
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
Číslo účtu v tvare IBAN: SK38 1100 0000 0029 4002 1126
IČO: 50 169 041
DIČ: 2120207683
IČ DPH: SK 2120207683
Zapísaný v registri pod č.: Okresný súd Žilina Vložka číslo 65020/L
Osoba oprávnená konať v realizačných veciach: Martin Gjabel
Telefón: 0903/018 374
e-mail: rogja@centrum.sk
(ďalej len „dodávateľ“)

Odberateľ:	Centrum sociálnych služieb HARMÓNIA
So sídlom:	Republiky 1045/22, 010 11 Žilina v zriaďovateľskej pôsobnosti Žilinského samosprávneho kraja
Štatutárny orgán:	Ing. Monika Blaščíková, MBA, riaditeľka
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu v tvare IBAN:	SK83 8180 0000 0070 0048 5580
IČO:	00647748
DIČ:	2020689319
Osoba oprávnená konať v realizačných veciach:	Slávka Širancová - zástupkyňa riaditeľky, vedúca prevádzkového a obslužného úseku, personalistika a mzdy
Telefón:	041/562 21 27; 0903 155 775
e-mail:	<u>ddzarep.sirancova@vuczilina.sk</u>
(ďalej len „odberateľ“)	

Článok II Predmet dohody

- 2.1 Predmetom tejto dohody je úprava rámcových základných podmienok pre poskytovanie stravovacích služieb vrátane dovozu stravy odberateľovi do miesta dodania na základe čiastkových objednávok odberateľa obsahujúcich informáciu o množstve a druhu poskytovanej služby a mieste dodania.
- 2.2 Táto dohoda je uzavretá ako výsledok verejného obstarávania podľa § 108 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj ZVO) a podľa Prílohy č. 1 k ZVO – Sociálne a iné služby, ktoré uskutočnil verejný obstarávateľ: Žilinský samosprávny kraj ako centrálna obstarávacia organizácia podľa § 15 ods. 2 písm. a) ZVO na predmet zákazky: **„Príprava obedov a večerí vrátane ich dopravy pre Centrum sociálnych služieb HARMÓNIA“**
- 2.3.1 **Dodávateľ sa touto dohodou zaväzuje** poskytovať pre odberateľa riadne a včas nasledovné služby:
- 2.3.2 **Prípravu obedov a večerí, racionálnej, diabetickej, žľčníkovej, šetriacej, bezlaktózovej racionálnej, bezlaktózovej diabetickej stravy a v prípade potreby bezlepkovej stravy pre prijímateľov sociálnych služieb** odberateľa, vrátane jej dopravy do miesta dodania v rozsahu a za podmienok stanovených touto dohodou, v súlade so súťažnými podkladmi z procesu verejného obstarávania a na základe objednávok vystavených odberateľom.
- 2.3.3 Predpokladané množstvo stravovacích služieb vyjadrené na 1 deň:
- | | |
|---------|------------|
| Obed: | 100 porcií |
| Večera: | 59 porcií |
- Odberateľ sa podpisom tejto dohody nezaväzuje odobrať všetky predpokladané množstvá stravovacích služieb na 1 deň a všetky predpokladané množstvá stravovacích služieb na celé obdobie trvania dohody. Odberateľ bude nahlasovať (vystavovať) objednávky na konkrétne množstvá stravovacích služieb podľa svojich potrieb.
- 2.3.4 Dodávateľ sa zaväzuje, že bude poskytovať službu za týchto podmienok:
- 2.4.1 Poskytovať stravu každý deň, vrátane sobôt, nedeľ, sviatkov a prázdnin a to:
- a) pri racionálnej strave - obed, večera, a v prípade potreby
 - b) pri žľčníkovej, šetriacej a kašovitej strave - obed, večera a v prípade potreby
 - c) pri diabetickej, bezlaktózovej, bezlepkovej diéte - obed, večera.
- 2.4.2 Zabezpečiť pestrosť stravy vhodným, primeraným striedaním jedál (mäsitých, vegetariánskych, diétnych, diabetickejších, bezlaktózových a bezlepkových) a požadovanú gramáž, v zmysle zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia v znení neskorších predpisov a Vestníka Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky z roku 2015, ktorý upravuje odporúčané výživové dávky pre obyvateľstvo v SR. Poskytovaná strava musí byť pestrá, biologicky plnohodnotná, kaloricky vyvážená

mäsa (bravčové, hovädzie, hydina, ryby...), pričom je nevyhnutné dusiť ho domäkka (nakoľko sa jedná o dôchodcov a zdrav. postihnuté osoby). Taktiež striedať prílohy. Obed musí obsahovať polievku, min. 3x do týždňa bude súčasťou obeda zeleninová príloha príp. ovocie. Omáčky nezahusťovať múkou. Večera musí byť v pondelok, utorok, štvrtok, piatok a sobotu varená, v stredu a nedeľu akceptujeme aj suchú večeru, ale max. 2x do týždňa. V piatok musí byť bezmäsitá strava. Strava musí spĺňať predpísanú kalorickú nutričnú hodnotu, ktorá zodpovedá charakteru stravovaných. Za splnenie požadovanej hranice nutričnej hodnoty je zodpovedný dodávateľ.

2.4.2.1. Osoby dodávateľa zodpovedné za kontrolu kvality: Martin Gjabel

2.4.3. Zabezpečiť distribúciu stravy odberateľovi na miesto dodania vozidlom/vozidlami a v nádobách dodávateľa, ktoré spĺňa/spĺňajú hygienické kritériá v zmysle zásad Regionálneho úradu verejného zdravotníctva a potravinového kódexu.

2.4.4. Dovážať stravu do miesta dodania 2x denne v časoch:

a) obed od 11:00-11:30 hod.

b) večera od 14:00- 14:30 hod.

2.4.5. Dodávateľ je povinný dodržať Vyhlášku č. 533/2007 o podrobnostiach o požiadavkách na zariadenia spoločného stravovania v znení neskorších predpisov. Hotové jedlá musia mať vyhláškou stanovenú teplotu až do času výdaja v zmysle § 9. V prípade nedodržania požadovanej teploty hotových jedál je odberateľ oprávnený stravu vrátiť dodávateľovi na spätný ohrev, čo dodávateľ musí zabezpečiť najneskôr do 45 min. od vrátenia.

2.4.6. Podľa požiadaviek odberateľa na kašovitú diétu mixovať stravu (napr. osobitne mäso, osobitne zemiaky, osobitne kompót). Dodávateľ sa zaväzuje prepravovať obedy, resp. večere v prípade kašovitej stravy priamo v termoboxoch.

2.4.7. Dodávateľ sa touto dohodou zaväzuje zabezpečiť odvoz biologického odpadu 1x denne, vrátane poskytnutia nádob na tento odpad.

2.4.8. Umývanie nádob zabezpečí odberateľ vo vlastnej réžii.

2.4.9. Dodávateľ zabezpečí odberateľovi bezplatné zapožičanie ohrevného vozíka.

2.4.10. Dodávateľ bude týždeň vopred predkladať odberateľovi 1-týždňový jedálny lístok, ktorý už bude schválený zazmluvneným lekárom, alebo zazmluvnenou diétnou sestrou dodávateľa. Odberateľ v prípade potreby jedálny lístok pripomienkuje a odošle do 2 pracovných dní dodávateľovi. Dodávateľ ho po posúdení zazmluvneným lekárom, alebo zazmluvnenou diétnou sestrou zašle schválený najneskôr do 10:00 hod. dňa predchádzajúceho prvému dňu účinnosti.

2.4.11. Na jedálnom lístku musí byť uvedené množstvo v príslušných merných jednotkách v tepelne spracovanom stave na jednu porciu (g, ml, ks).

2.4.12. Pri každom druhu jedla je nutné uvádzať alergény, ktoré jedlo obsahuje.

- 2.4.13. V prípade zhoršenia zdravotného stavu väčšiny prijímateľov sociálnych služieb zariadenia v zmysle trávaciach ťažkostí, po nahlásení tohto stavu odberateľom dodávateľovi, je dodávateľ povinný akceptovať navrhnuté zmeny v zložení jedálneho lístka podľa aktuálnej potreby.
- 2.4.14. Dodávateľ sa touto dohodou zaväzuje zabezpečovať, aby prijímateľom sociálnych služieb bola riadne a včas podaná strava.
- 2.4.15. Odberateľ si vyhradzuje právo preveriť plnenie podmienok systému správnej výrobnjej praxe na príslušnom Regionálnom úrade verejného zdravotníctva a tiež právo nahliadnuť kedykoľvek v priebehu plnenia zmluvy do dokumentu HACCP, kde sú vypracované postupy a realizácia prípravy stravy.
- 2.4.16. Dodávateľ sa zaväzuje v prípade vyhláseného núdzového stavu, karanténneho stavu (uzavretie CSS orgánom RÚVZ resp. iným štátnym orgánom z dôvodu výskytu infekcie – napr. COVID 19 v CSS) dodávať stravu CSS v zmysle usmernenia a pokynov ÚVZ, resp. RÚVZ.

2.5 Odberateľ sa touto dohodou zaväzuje:

- 2.5.1. Prevziať stravu v zmysle objednávky, ktorej predchádza pripomienkovanie, odsúhlasenie a schválenie 1-týždenného jedálneho lístka, odsúhlaseného zazmluvneným lekárom alebo diétnou sestrou, poskytnutého odberateľovi pred vystavením objednávky a zaplatiť za ňu dohodnutú cenu podľa tejto dohody.
- 2.5.2. Bezodkladne telefonicky oboznámiť dodávateľa o odhlásení stravy, (obed, večera) najneskoršie do 15:00 hod predchádzajúceho dňa. V prípade špecifických udalostí, akým je napr. odchod do nemocnice resp. úmrtie prijímateľa sociálnej služby sa rešpektuje nahlásenie najneskôr do 7:00 hod dňa, kedy mu mala byť strava poskytnutá.
- 2.5.3. Dodržiavať ďalšie povinnosti stanovené touto dohodou.

Článok III

Ceny, platobné podmienky a spôsob objednávania

- 3.1. Odberateľ formou e-mailovej alebo telefonickej objednávky upraví podľa svojich potrieb podmienky dodania stravy a súvisiacich služieb. Objednávku bude odberateľ nahlasovať každý pracovný deň do 13:00 hod a objednávku na sobotu – nedeľu – pondelok nahlási už v piatok.
- 3.2. Zmluvné strany sa dohodli, že dodávateľ je povinný dodať objednané množstvo obedov a večerí odberateľovi na základe e-mailovej alebo telefonickej objednávky nahlásenej odberateľom. **Zmluvné strany sa dohodli, že objednávka je pre dodávateľa záväzná momentom jej nahlásenia odberateľom t.j. momentom jej odoslania odberateľom**

na e-mailovú adresu dodávateľa uvedenú v článku I tejto dohody alebo momentom jej nahlásenia na telefonické číslo dodávateľa uvedené v článku I tejto dohody.

3.3. Ak sa zmluvné strany nedohodnú inak, miestom dodania je:

1. CSS HARMÓNIA, ul. Republiky 1045/22, 010 01 Žilina
2. CSS HARMÓNIA, ul. Hviezdoslava 720/56, 010 01 Žilina

- 3.4. Odovzdanie stravy odberateľovi bude uskutočnené povereným zástupcom dodávateľa na základe dodacieho listu v mieste dodania. Odberateľ si vyhradzuje právo stravu neprevziať, ak je dodaná v rozpore s touto dohodou.
- 3.5. Dodávateľ dodá stravu na dohodnuté miesto, na svoje vlastné nebezpečenstvo a náklady vrátane zabezpečenia všetkých dovozných licencií, colných povolení a iných úradných povolení.
- 3.6. Dodávateľ vystaví jednotlivé faktúry s pripojenými dodacími listami na odberateľa do 10 pracovných dní kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola strava odberateľovi dodaná.
- 3.7. Odberateľ je povinný zaplatiť odmenu za poskytnutú stravu pre prijímateľov na základe faktúry predloženej dodávateľom, ktorej vystaveniu predchádzalo podpísanie dodacieho listu odberateľom bez výhrad.
- 3.8. Faktúra je splatná do 30 dní odo dňa jej doručenia odberateľovi. Deň zaplatenia odmeny je deň odpísania fakturovanej odmeny z účtu odberateľa na účet dodávateľa.
- 3.9. Faktúra musí mať všetky náležitosti daňového dokladu stanovené príslušnou platnou legislatívou. V prípade, že faktúra nebude obsahovať predpísané náležitosti daňového dokladu, resp. budú v nej uvedené nesprávne, alebo neúplné údaje alebo v prípade, ak nebude obsahovať povinnú prílohu - dodací list, je odberateľ oprávnený túto faktúru vrátiť pred jej splatnosťou. Opravenej alebo novej faktúre spolu s prílohami plynie nová v bode 3.8 tohto Čl. uvedená lehota splatnosti od jej doručenia odberateľovi.
- 3.10. Dodávateľ sa zaväzuje vo všetkých dokladoch, listoch, dodacích listoch a faktúrach uvádzať číslo tejto rámcovej dohody a objednávky, na základe ktorej bude realizované plnenie.
- 3.11. Medzi zmluvnými stranami tejto dohody bola dohodnutá pevná odmena pre dodávateľa za dodávku chodov obedov a večerí na osobu podľa tejto dohody v súlade s cenovou ponukou z verejného obstarávania, ktorá tvorí **Prílohu č. 1** tejto dohody nasledovne:

Obed 3,715€ bez DPH (slovom: tri sedemstopätnásť €)

Večera 3,428€ bez DPH (slovom: tri štyristodvadsať osem)

SPOLU bez DPH/deň: 573,71€ (slovom: päťsto sedemdesiat sedemdesiat jeden)

SPOLU s DPH/deň: 602,40 € (slovom: šesťsto dva štyridsať)

Spolu celková cena s DPH / 12 mesiacov: 219 876,00 € (slovom: dvesto devätnásťtisíc osemsto sedemdesiat šesť)

Dopravné, poistné náklady a ďalšie režijné náklady spojené s dodaním stravy, ako aj ďalšie náklady súvisiace s poskytnutím stravovacích služieb sú zahrnuté v cene jednotlivých chodov.

Cena stravnej jednotky bude jednotná pre racionálnu stravu aj všetky typy diét.

3.12. Odmena podľa bodu 3.11. tohto článku podlieha príslušnej DPH v súlade s daňovými predpismi platnými v čase vystavenia daňového dokladu.

Článok IV Sankcie

- 4.1. Ak sa odberateľ omešká s riadnym zaplatením odmeny podľa ustanovenia bodu 3.11. Čl. III spôsobom uvedeným v bode 3.8. Čl. III. tejto dohody, má dodávateľ právo na úrok z omeškania vo výške 0,02 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
- 4.2. V prípade, ak dodávateľ opakovane trikrát a viac poruší ktorúkoľvek povinnosť, najmä povinnosti podľa bodov 2.4.1 až 2.4.7. a 2.4.10 až 2.4.14 stanovenú v tejto dohode, je dodávateľ povinný odberateľovi na základe jeho výzvy uhradiť zmluvnú pokutu vo výške 10 % z celkovej hodnoty objednávky. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností sa zmluvné strany dohodli, že prvé a druhé porušenie zmluvných povinností nie je zabezpečené zmluvnou pokutou.
- 4.3. Uplatnením nároku na zaplatenie zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok odberateľa na náhradu škody spôsobenej v dôsledku porušenia povinností dodávateľa v plnej výške. Zmluvné strany sa dohodli, že dodávateľ nie je povinný zaplatiť zmluvnú pokutu podľa tohto článku v tom prípade, že porušenie povinností dodávateľa bolo preukázateľne spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť alebo neposkytnutím súčinnosti zo strany odberateľa.
- 4.4. Lehota splatnosti faktúr, ktorým bola vyúčtovaná zmluvná pokuta alebo úrok z omeškania, je 30 dní odo dňa doručenia faktúry druhej zmluvnej strane.
- 4.5. Ak poruší akákoľvek zmluvná strana svoje povinnosti alebo akýkoľvek záväzok vyplývajúci z tejto dohody, je povinná nahradiť škodu tým spôsobenú druhej zmluvnej strane v skutočnej výške.

Článok V Doba trvania dohody

- 5.1. Táto dohoda sa uzatvára na dobu určitú na obdobie 12-tich (slovom: dvanásť) mesiacov od nadobudnutia účinnosti zmluvy alebo do vyčerpania maximálneho finančného limitu **219 876,00 EUR** s DPH (pozn. doplní sa podľa celkovej vysúťaženej ceny - Spolu

celková cena s DPH / 12 mesiacov) podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr. Odberateľ sa nezaväzuje vyčerpať maximálny finančný limit.

- 5.2. V prípade opakovaného porušenia povinností dodávateľa vyplývajúcich z tejto dohody si odberateľ vyhradzuje právo okamžite od dohody písomne odstúpiť. Za opakované porušenie povinností dodávateľa sa rozumie porušenie povinností dodávateľa (rovnakej alebo akejkolvek) 3-krát po sebe.
- 5.3. Odberateľ si vyhradzuje právo okamžite od dohody písomne odstúpiť aj v prípade, ak dodávateľ poruší povinnosť vyplývajúcu z tejto dohody a nezjedná nápravu ani v lehote určenej odberateľom.
- 5.4. V prípade odstúpenia od dohody zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán, zostávajú však zachované nároky na náhradu škody a zmluvné pokuty, ktoré vznikli v priamej súvislosti s porušením zmluvných povinností.
- 5.5. Účinky odstúpenia od dohody nastávajú dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od dohody druhej zmluvnej strane. Odstúpenie od dohody sa doručuje v listinnej podobe na adresu zmluvnej strany podľa výpisu z obchodného registra ako doporučená zásielka. Odstúpenie od dohody sa považuje za doručené v deň dôjdenia poštovej zásielky do sféry adresáta, a to aj v prípade, ak si adresát zásielku v ten deň nevyzdvihne a neoboznámi sa s jej obsahom.
- 5.6. Túto dohodu je možné ukončiť aj vzájomnou písomnou dohodou zmluvných strán.

Článok VI

Ustanovenia o subdodávateľoch

- 6.1. Zoznam subdodávateľov dodávateľa známych v čase uzavretia dohody je uvedený v **Prílohe č. 2 - Zoznam subdodávateľov.**
- 6.2. Pri vykonávaní časti plnenia tejto dohody subdodávateľom má dodávateľ zodpovednosť, akoby plnenie vykonával sám.
- 6.3. Dodávateľ je povinný oznámiť odberateľovi bez zbytočného odkladu akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi.
- 6.4. **Pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia dohody:**

Dodávateľ je povinný najneskôr 10 dní pred dňom, ktorý predchádza dňu, v ktorom nastane zmena subdodávateľa, písomne oznámiť odberateľovi zámer zmeny subdodávateľa s uvedením identifikačných údajov pôvodného aj nového subdodávateľa, podiel subdodávky vo vzťahu k tejto dohode, predmet subdodávky a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia. Ak nový subdodávateľ má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, takýto subdodávateľ musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „zákon č. 315/2016 Z.z.“).

Obdobne ako pri zmene subdodávateľa postupujú zmluvné strany aj vtedy, ak potreba zabezpečiť časť plnenia tejto dohody ďalším subdodávateľom nastane u dodávateľa až po uzavretí dohody.

- 6.5. V prípade, ak ide o osobu, ktorej kapacitami dodávateľ preukázal v procese verejného obstarávania technickú alebo odbornú spôsobilosť, táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania tejto dohody. Dodávateľ je povinný na vyzvanie odberateľa preukázať najneskôr do 10-tich dní, že vykonáva činnosti prostredníctvom osoby, ktorej kapacitami preukázal v procese verejného obstarávania technickú alebo odbornú spôsobilosť. V prípade zmeny osoby, ktorej kapacitami dodávateľ preukázal v procese verejného obstarávania technickú alebo odbornú spôsobilosť, je dodávateľ povinný preukázať odberateľovi, že táto nová osoba spĺňa všetky požiadavky, ktoré boli vyžadované v procese verejného obstarávania na predmet zákazky.

Článok VII

Pravidlá pre zmenu dohody

- 7.1. K uzavretiu písomného dodatku, ktorým sa mení táto dohoda, môže dôjsť len zo zákonných dôvodov vymedzených v § 18 ZVO a za dodržania podmienok ustanovených ZVO.

Článok VIII.

Všeobecné a záverečné ustanovenia

- 8.1. Ostatné právne vzťahy, výslovne touto dohodou neupravené, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a všeobecne záväznými platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 8.2. Táto dohoda je vyhotovená v piatich vyhotoveniach, po 2 vyhotoveniach pre každú zmluvnú stranu a jedno vyhotovenie je určené pre Žilinský samosprávny kraj.
- 8.3. Zmluvné strany prehlasujú, že si túto dohodu pred jej podpisom prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpísali.
- 8.4. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedeným Úradom vlády SR.
- 8.5. Osobné údaje uvedené v tejto zmluve sú spracúvané, archivované a likvidované v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a nariadenia EP a Rady (EÚ) č. 2016/679 Nariadenie GDPR). ŽSK spracúva poskytnuté údaje v súlade so Zásadami spracúvania osobných údajov fyzických osôb v Žilinskom samosprávnom kraji, ktoré je možné nájsť na webovom sídle ŽSK:

<http://www.zilinskazupa.sk/sk/zasady-spracuvania-osobnych-udajov-fyzickych-osob-zilinskom-samospravnom-kraji/>.

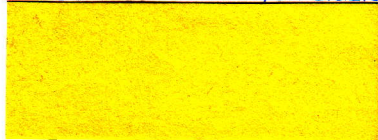
Príloha č. 1: Cenová ponuka – Návrh na plnenie kritéria

Príloha č. 2: Zoznam subdodávateľov

V Žiline, dňa 27.02.2026

Za odberateľa

Centrum sociálnych služieb



Ing. Monika Blaščíková, MBA
riaditeľka

Za dodávateľa



tel: 0903 018 374
Martin Gjabel
dodávateľ

Príloha č. 1 – Cenová ponuka – Návrh na plnenie kritéria

Príloha „F“ Návrh na plnenie kritéria

k súťažným podkladom na predmet zákazky:

„Príprava obedov a večerí vrátane ich dopravy pre Centrum sociálnych služieb HARMÓNIA“

Heslo súťaže:

„Príprava obedov a večerí vrátane ich dopravy pre Centrum sociálnych služieb HARMÓNIA“

Obchodné meno uchádzača: ROGJA s.r.o.

Adresa/sídlo uchádzača: Baničová 3394/8, 010 15, Žilina

IČO: 50169041

DIČ: SK2120207683

Platca DPH: áno / nie (nehodiace sa prečiarknuť)

Sadzba DPH v %: 5%

Kritériom je celková cena /12 mesiacov s DPH (365 dní)

	predpokladaný očet klientov	jedn. cena bez DPH na 1 osobu/deň	jedn. cena s DPH na 1 osobu/deň	cena / deň (v EUR s DPH)	SPOLU / 12 mesiacov (365 dní) (v EUR s DPH)
obed	100	3,7150	3,9000	390,0000	142 350,0000
večera	59	3,4280	3,6000	212,4000	77 526,0000
SPOLU		7,1430	7,5000	602,4000	219 876,0000

Cena stravej jednotky bude jednotná pre racionálnu stravu aj všetky typy diét.

Cena bude uvedená na 4 desatinné miesta.

Čestne vyhlasujem, že uvedené údaje sú pravdivé a sú v súlade s predloženou ponukou.

V Žiline, dňa 16.2. 2026

Podpis a pečiatka

oprávnenej osoby za uchádzača:

**Príloha č. 2 – Zoznam subdodávateľov
vo všetkých radoch**

Názov subdodávateľa	IČO	Predmet subdodávky (popis služby)	Podiel subdodávky k hodnote dohody vyjadrený sumou vrátane DPH

Názov subdodávateľa	Osoba oprávnená konať za subdodávateľa (meno, priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia)

Podpis :

(osoba alebo osoby s právom podpisovať v mene víťazného uchádzača)

Dátum:

V prípade, že víťazný uchádzač neuvažuje so subdodávateľmi, prílohu č. 2 predloží tiež a v stĺpci „Podiel subdodávky k hodnote dohody vyjadrený sumou“ uvedie hodnotu 0.